**ДЕТСКА ГРАДИНА № 53 „СЛЪНЧЕВО ЗАЙЧЕ“ – ОБЩИНА ВАРНА**
ул. „Капитан Райчо“ № 103 „А“, ЕИК: 181404208; slan4evozai4e53@abv.bg
info-400177@edu.mon.bg, тел. 052/600-692; 052/600-693; 052/600-694

**УТВЪРДИЛ:**
ЗАПОВЕД № РД07-15/12.09.2025 Г.
ДИРЕКТОР:
Красимира Михайлова

# СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ

## НА ДГ № 53 „СЛЪНЧЕВО ЗАЙЧЕ“ – ГР. ВАРНА

**ЗА ПЕРИОДА 2025 – 2030 ГОДИНА**

**СЪДЪРЖАНИЕ:**

**I. ВЪВЕДЕНИЕ**
**II. АНАЛИЗ НА СОЦИУМА, ДЕМОГРАФСКИ УСЛОВИЯ И СОЦИАЛНИ ПОТРЕБНОСТИ В ДГ № 53 „СЛЪНЧЕВО ЗАЙЧЕ“**
**II.2. МАТЕРИАЛНА БАЗА И ТЕХНИЧЕСКА ОСИГУРЕНОСТ**
**II.1. ПРОФИЛ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА**
**III. АНАЛИЗ НА ВЪНШНАТА СРЕДА (PEST АНАЛИЗ)**
**IV. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА СЪСТОЯНИЕТО НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА (SWOT-АНАЛИЗ)**
**IV.1. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ОБХВАТА НА ДЕЦАТА**
**IV.2. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКОТО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ**
**IV.3. ОРГАНИЗАЦИЯ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОС**
**IV.4. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ. ДАННИ ЗА КАДРОВИЯ ПОТЕНЦИАЛ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪСТАВ: ЧИСЛЕНОСТ, ОБРАЗОВАТЕЛНА СТЕПЕН И ПРОФЕСИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ**
**IV.5. ОРГАНИЗАЦИЯ НА МАТЕРИАЛНИТЕ И ОРГАНИЗАЦИОННИ РЕСУРСИ**
**IV.6. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ФИНАНСОВИТЕ РЕСУРСИ**
**V. КРИТЕРИИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА УСПЕХ**
**VI. МОНИТОРИНГ И ОЦЕНКА**
**VII. МИСИЯ**
**VIII. ВИЗИЯ**
**IX. ЦЕННОСТИ**
**X. ОСНОВНИ ЦЕЛИ НА ДГ**
**XI. ПРОГРАМНА СИСТЕМА. ПОДХОДИ, ОСНОВНИ ФОРМИ, ТЕХНОЛОГИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКОТО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ**
**XII. РЪКОВОДНИ ПРИНЦИПИ В ДЕЙНОСТТА НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА**
**XIII. КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И МЕРКИ ЗА НЕГОВОТО ПОВИШАВАНЕ**
**XIV. ЗДРАВЕ**
**XV. МЕХАНИЗЪМ НА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МЕЖДУ УЧАСТНИЦИТЕ В ПРЕДУЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ**
**XVI. ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ С ФИНАНСИРАНЕ**
**XVII. ОБОБЩЕН АНАЛИЗ И ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ**

## I. ВЪВЕДЕНИЕ

Стратегията за развитие на ДГ „Слънчево зайче“ е система от педагогически идеи, начините за реализирането им и очакваните резултати, определящи актуалните цели и перспективи в развитието на детската градина за посочения период.

Настоящата стратегия е разработена на основание новата динамика на социално-икономическите процеси и обществените очаквания за по-високо качество на образователната и възпитателна дейност.

Стратегията е съобразена с Националните стратегии и програми за развитие на образованието и обучението, Закона за предучилищното и училищно образование, Закона за професионалното образование, Държавните образователни стандарти в системата на предучилищното и училищното образование, Проектите и Програмите за развитието на образованието на национално равнище, както и други законови и подзаконови нормативни документи, приоритетите на националната и регионалната политика и спецификата на образователното звено.

Основни принципи при разработването на Стратегията са общоприетите ценности, произтичащи от Конвенцията за правата на детето, Закона за закрила на детето, Национална стратегия за учене през целия живот, Стратегия за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система, Стратегия за ефективно прилагане на информационни и комуникационни технологии в образованието и науката на Република България, Национална стратегия за насърчаване и повишаване на грамотността и Национална стратегия за развитие на педагогическите кадри.

***Очакваният резултат от прилагането на стратегията е да се постигне ново качество на образованието в ДГ № 53 „Слънчево зайче“ на базата на непрекъснатото самоусъвършенстване и квалификация на колегията, за създаване и прилагане на иновации в полза на развитието на детето.***

Качеството на образованието е многофакторен процес и се обуславя от управленските способности на директора на детската градина, от квалификацията на преподавателите, от учебния план и учебното съдържание, от качеството на учебните помагала, от материално-техническата база и още много фактори. В това отношение от особено значение е системата за обективно оценяване на крайния продукт на образователната услуга, имайки предвид един от основните принципи в ЗПУО: „***Иновативност и ефективност в педагогическите практики и в организацията на образователния процес въз основа на научна обоснованост и прогнозиране на резултатите от иновациите.“*** Ето защо програмната система се включва в стратегията, актуалните цели и перспективи за развитието на ДГ № 53 „Слънчево зайче“ за периода 2025-2030 година. Тя се основава на принципите на ЗПУО, Наредбата за предучилищно образование, Наредбата за приобщаващо образование и е съобразена със спецификата на ДГ.

**Идеята на стратегията е*: чрез реализиране на система от управленски, административни и педагогически действия, залегнали в нея и съобразени с традициите, социално - икономическите условия и съвременните образователни идеи, да доведе до утвърждаване на авторитета на детската градина като институция, отговаряща на потребностите на обществото и европейските образователни стандарти.***

***Стратегията за развитието на ДГ № 53 „Слънчево зайче“ е комплекс от педагогически идеи и управленски и административни действия, чието изпълнение гарантира утвърждаването на детското заведение като модерна, достъпна и качествена обществена институция.***

Съхраняването на добрите традиции и достойнства на ДГ № 53 „Слънчево зайче“ очертава бъдещите посоки на действия и резултати чрез търсене на нови потенциални възможности и вътрешни ресурси. Стратегията анализира силните страни и вероятните трудности и проблеми за реализирането й. Затова тя е съвкупност от взаимосвързани мисия, визия, цели, принципи, дейности, определящи нейната структура и съдържание.

***Основни цели:***

1. Осигуряване на благоприятна, сигурна и стимулираща образователна среда – физическа, дигитална и психо-социална.
2. Повишаване качеството на образователния процес чрез иновативни подходи и проектно-базирано обучение.
3. Развитие и усъвършенстване на педагогическия екип чрез квалификация и въвеждане на добри практики.
4. Разширяване на подкрепящите услуги за децата – психологическа, ресурсна.
5. Укрепване на връзките със семейството и изграждане на ефективно партньорство с родителите.
6. Ефективно и прозрачно управление на ресурсите и оптимизиране на вътрешната организация.

***Подцели:***

*За децата* – създаване на оптимални условия за обучение, възпитание и социализация на всяко дете, съобразно индивидуалните му способности и потребности чрез изграждане на образователно пространство, в което всяко дете да намери себе си, да почувства и съпреживее ситуация на успех в процеса на обучение и възпитание;

*За родителите* – удовлетворяване на очакванията за съвременна организация на образователния процес, постигане на по-високо качество и резултати от образованието и възпитанието на детето;

*За общество* – изграждане у децата на социално - значими жизнени ценности, личностни компетенции, които да отговарят на потребностите на обществото;

*За педагогическите специалисти* – да съумеят да формират у децата нагласа за обучение и възпитание; непрекъснато повишаване квалификацията на учителите за ефективно реализиране на компетентностния подход в ежедневната педагогическа практика.

**Стратегията се основава на *нормативните актове:***

## II. АНАЛИЗ НА СОЦИУМА, ДЕМОГРАФСКИ УСЛОВИЯ И СОЦИАЛНИ ПОТРЕБНОСТИ В ДГ № 53 " СЛЪНЧЕВО ЗАЙЧЕ"

### II.1. Профил на детската градина

ДГ „Слънчево зайче" е нова образователна единица - общинска детска градина, с административен адрес: гр. Варна, ул. „Капитан Райчо Николов" № 103 „А", която обединява филиалите на две детски градини, разположени в непосредствена близост: филиал 2 на ДГ „Теменужка" и двата филиала на ДГ „Слънчо" - филиал в бл. 27 и филиал в бл. 28 на бул. „Владислав Варненчик". Трите филиала се на бившите детски градини се намират в непосредствена близост в един административен район „Младост".

Детската градина предлага подходяща и спокойна среда за отглеждане, възпитание, обучение и социализация на деца в предучилищна възраст; полага основите за учене през целия живот, като осигурява условия за личностно развитие на децата и постигане на високи резултати в усвояването на ключови компетентности; изграждане на ценностна система в дух на толерантност, сътрудничество и самостоятелност; учителите работят в екип, имат свобода на избор, а родителите участват активно в процеса на възпитание.

### II.2. Материална база и техническа осигуреност

Сградният фонд на ДГ „Слънчево зайче" е съобразен с всички санитарно-хигиенни изисквания и условия за правилно отглеждане и възпитание на децата, за провеждане на пълноценен образователен процес. През учебната 2025-2026 г. в детското заведение функционират 3 първи, като две от групите са разположени във филиалите в бл. 27 и бл. 28; една втора, една трета и една четвърта възрастови групи, или общо 7 градински групи. Условията за възпитание и образование в детската градина са много добри. Жизнената среда на децата отговаря на изискванията за безопасност, естетика и комфорт. Интериорът е съобразен с възрастовите и индивидуални потребности на децата по групи. Основна сграда е приспособена за детска градина, а групите в двата филиала се помещават в подблоково пространство на два съседни блока. Съобразени са с всички санитарно - хигиенни изисквания и условия за правилно отглеждане и възпитание на децата, за провеждане на качествен и пълноценен педагогически процес по типов проект и са публична общинска собственост.

Състоянието на материално-техническата база е много добро. В съществуващото разпределение на сградния фонд на филиалите има добра възможност за развитие на образователна дейност, а игрова и спортна дейност – само на двора за основна сграда, поради липса на физкултурни салони. За двата филиала на разположение са общински детски площадки, в непосредствена близост до блоковете, както и просторно терасовидно пространство за сутришно раздвижване и подвижни игри.

И в трите сгради има достъп до интернет. Налице е осигуреност с компютърна конфигурация. В централната сграда е инсталирана интерактивна дъска, но поради недостатъчно място в допълнително обособената детска група във физкултурния салон, ползването ѝ е невъзможно.

Отоплението се реализира чрез локално парно единствено за фоайето за централната сграда. В занималните на всички групи отоплението се реализира изцяло с климатична техника от висок клас, както и в двете групи във филиалите. В групите са създадени оптимални условия за доминираща учебна дейност.

За психологическия и физически комфорт и удобство на децата, учителите и помощния персонал са обособени просторни и удобни помещения – в централна сграда. В занималните и спалните помещения във филиалите са по-компактни, но в добро състояние, естетически и функционално подредени, осигуряващи емоционален комфорт за децата. Всички помещения са обзаведени със съвременни кътове за игра на децата; във всяка занималня са на лице подходящи за възрастта на децата играчки, както и съвременни нагледни материали, книжки и др. За ползване от учителите е осигурена и мултимедийна техника. Подреждането на материално-техническата база и цветовото оформяне на групите са съобразени с ергономичните норми и правилата за охрана на труда и са дело на екипите от групите.

В ДГ № 53 „Слънчево зайче" има установен пропускателен и санитарно-епидемиологичен режим, хигиенни условия, рационално и здравословно хранене на децата. Ежедневно се поставя на таблото седмичното меню за информация на родителите.

Основната сграда разполага с двор със засадени дървета и храсти. Спазени са функционалните и хигиенно-педагогическите изисквания при оформяне на дворното пространство с площадки, снабдени с необходимите съоръжения. Липсва дворно пространство за двете групи във филиалите, като децата, настанени във филиал бл. 27 имат възможност да използват за игра общинската детска площадка, находяща се в непосредствена близост.

Обхват на децата към момента **180,** в т.ч. задължително подлежащи на предучилищно образование **105 деца.**

Детското заведение се гордее със своя отлично подготвен и мотивиран педагогически екип, всеотдаен помощен персонал и прекрасни деца, които печелят награди за участието си в конкурси и състезания.

## III. АНАЛИЗ НА ВЪНШНАТА СРЕДА (PEST АНАЛИЗ)

Външните фактори оказват въздействие върху развитието на образователната система. Детската градина като институция функционира в условията на среда, която оказва силно влияние върху личността на детето и неговото развитие и на всички, работещи в нея.

| Среда | Тенденции | Последствия |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |

| | | |
|---|---|---|
| ***политическа*** | ЗПУО – образованието е национален приоритет.<br>Разминаване между обществените потребности и продукта на образованието. | Качествена промяна във философията на образователната система: нова образователна структура, организацията на обучение, гъвкавост и свобода на учебните планове и програми, ново отношение към детето и учителя; оптимизирана система на оценяване, форми за цялостна и индивидуална подкрепа на децата и др. |
| ***икономическа*** | Нестабилна икономика. Социални неравенства – ниски доходи на семействата, безработни родители. | Свиване на разходната част от бюджета на детската градина.<br>Недостатъчна материална осигуреност за детето.<br>Недостатъчна мотивация на учителите за отговорно и съзнателно отношение към професионалните им задължения. |
| ***социална*** | Влошаване на демографските показатели.<br>Ниска заинтересованост на родителите.<br>Отрицателно влияние на средата върху образованието и възпитанието на децата.<br>Нисък социален статус на учителите. | Намаляване броя на децата. Нарастване на социалните различия между децата. Ниска мотивация за поведение от децата на възпитаност и уважение към учителя<br>Негативно отношение на родителите към детската градина.<br>Очертаваща се криза за учителски кадри. |
| ***технологична*** | Подобряване на технологичното обезпечаване на образованието: ИКТ, интернет, електронни ресурси.<br>Промяна във визията и съдържанието на педагогическите ситуации. | Недостатъчна образователна материална база, съдържаща условия за повишаване на качеството ефективността на образователния процес. |
| ***законова*** | ЗПУО и държавни образователни стандарти | Осигуряване на прозрачност и предвидимост на политиките, които се предприемат в системата. |

**Изводи**: Въздействието, което оказва външната среда върху детската градина е противоречиво. Изразени негативни фактори са икономическата и социалната среда, които имат определящо значение за образователната система. При тази неопределеност е трудно да се предвиди тенденцията в развитието им.

## IV. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА СЪСТОЯНИЕТО НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА (SWOT-АНАЛИЗ)

### IV.1. Организация на обхвата на децата

В Детска градина № 53 „Слънчево зайче“ се приемат деца на възраст 3-7 години по желание на родителите, съгласно Наредба за постъпване на деца в общински детски градини на територията на Община Варна. Не се допуска подбор на пол, етническа, религиозна и социална принадлежност или по друг дефиниращ признак. Зачитат се Конвенцията за правата на детето, Конституцията на Република България, Закон за закрила на детето. Функционират 7 градински групи, разпределени както следва: 5 градински групи в централна сграда на ул. „Капитан Райчо“ 103 „А“ и две градински групи във филиали бл. 27 и бл. 28 на бул. „Владислав Варненчик“, в непосредствена близост до централната сграда.

| ***Силни страни:*** | ***Затрудняващи / слаби моменти:*** |
|---|---|
| 1. Детското заведение работи с пълен капацитет групи.<br>2. Бърза адаптация в условията на детската среда.<br>3. Осигурено е здравно обслужване и здравна профилактика.<br>4. Ползване на услугите на ОбЦДС от децата от централната сграда.<br>5. Участие на децата в конкурси на различни равнища<br>6. Застраховане на децата от родителите<br>7. Отлични отзиви от родителите за нашите възпитаници<br>8. Използване личностния потенциал на отделното дете в ДГ<br>9. Осигурено ресурсно подпомагане на деца със СОП<br>10. Осигурено рационално и балансирано хранене<br>11. Участие в схема "Училищен плод ","Училищно мляко " | 1. Списъчен състав над норматива , което предполага по-голяма посещаемост и вероятност за снижаване качеството на индивидуална работа.<br>2. Нарастване броя на децата с неадаптивно и социално неприемливо поведение, отхвърлящи традиционни педагогически въздействия.<br>3. Постъпване на деца, при които липсват умения за самообслужване за съответната възраст.<br>4. Увеличаващи се прояви на агресивни нагласи в ПУВ<br>5. Ниска посещаемост януари-февруари.<br>6. Намален брой деца за учебната 25/26 г. в едната ПГ в основна сграда, поради струпване на деца с неприемливо поведение. |
| ***Заплахи*** | ***Възможности:*** |
| 1. Създаване на напрежение между родители за нарушен психо климат в детските групи поради социално неприемливо поведение на деца.<br>2. Липса на деца от трета възрастова група, подлежащи на задължително обучение. | 1. Планиране и провеждане на по-целенасочена диагностична дейност и създаване на условия за индивидуално развитие и диференцирани грижи.<br>2. Прилагане на разнообразни техники в образователния процес за превенция на агресивното поведение |

**IV.2. Организация на педагогическото взаимодействие**

Провежда се в съответствие с Наредба № 5 /03.06.2016 г . на МОН и програмната система на ДГ № 53.

| ***Силни страни:*** | ***Затрудняващи / слаби моменти:*** |
|---|---|
| 1. Създават се условия за „равен старт“ на всички деца<br>2. Популяризиране, изява и презентиране на творчеството на децата – изложби, поздрави и други в каналите за комуникация и FB – стр.<br>3. Водеща роля на ОН „ОС“ в седмичните разпределения на образователните ситуации.<br>4. Качествено тематично разпределение<br>5. Дневен режим, осигуряващ равностойност на основни и допълнителни форми на педагогическо въздействие<br>6. Приобщаване на децата към националните ценности и традиции.<br>7. Емоционален комфорт за създаване на позитивна мотивация у децата.<br>8. Създадена оптимална образователна среда, осигуряваща активно участие на децата в различните дейности и способстваща за пълноценна реализация на детските възможности.<br>9. Системно отчитане на резултатите от възпитателно-образователния процес с цел по-нататъшно перспективно развитие на детската личност за покриване на ДОС за предучилищно възпитание.<br>10. Своевременно отчитане на индивидуалните различия между вербалните умения на децата с цел предотвратяване на по-нататъшно задълбочаване | 1. Не се стимулира практическия подход в обучението – учене чрез правене за реализиране на развиващо обучение.<br>2. Липса на обратна връзка за степента на усвоени знания.<br>3. Не се използват възможностите на обществената среда и културните институции като образователна среда извън ДГ<br>4. Шаблонизиране на продуктивното творчество поради използване на образци от учебни помагала – не се предлага право на избор от децата.<br>5. Липсва базисна квалификация на новоназначените учители без опит<br>6. Голям брой деца в групите, което затруднява възможността за пълноценна личностна изява на всяко дете.<br>7. Отказ и нежелание на родителите да партнират на учителите при установени дефициите.<br>8. Липса на възможности за допълнителни дейност по интереси – школи за спорт, народни танци и други. |
| ***Заплахи:*** | ***Възможности :*** |
| 1. Снижаване качеството на обучението по ФК, поради липса на физкултурни салони | 1. Овладяване принципите и методите на позитивното възпитание чрез самоподготовка, вътрешна и външна квалификация.<br>2. Повишаване на квалификацията<br>3. Компетентен и критичен подбор на програми и помагала.<br>4. Прилагане на педагогически подходи, осигуряващи комфорта на децата<br>5. Стимулиране и поощряване успеха и отговорността на учителите. |

**IV.3. Организация на квалификационната дейност**

Повишаване на квалификацията е непрекъснат процес за усъвършенстване и обогатяване компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие.

| ***Силни страни:*** | ***Затрудняващи / слаби моменти:*** |
|---|---|
| 1. КД се извършва в съответствие с „Правила за организиране и провеждане на вътрешноинституционална квалификация за отчитане на участието на педагогическите специалисти.<br>2. Ежегодно изготвяне на годишен план за квалификация след проучване на потребностите, идентифициране на дефицитите и ориентиране на планираната квалификационно дейност към приоритетите на ДГ<br>3. Възможност за финансиране на педагогическа квалификация и придобиване на кредити.<br>4. Екипност на различни равнища – работа в комисии, работа в групи<br>5. Провеждане на мултиплициращо обучение след посещение на финансирани от ДГ квалификации, както и от квалификации, предоставяни безплатно он различни организации<br>6. Квалификации на служителите на национално, общинско и институционално равнище<br>7. Повишаване на ПКС на педагогическите специалисти | 1. Обменът на педагогически опит е съсредоточен само вътрешно в ДГ.<br>2. Ограничен достъп до педагогическа литература – липса на абонамент на ДГ<br>3. Липса на качествено провеждане на мултиплициращо обучение<br>4. Липса на взаимно посещение на учители по екипи за синхронизиране на действията. |
| ***Заплахи:*** | ***Възможности:*** |
| 1. Не се прилагат в пълна степен придобити знания и умения от участието в квалификационни форми. | 1. Мотивиране на учителите за изнасяне на открити практики.<br>2. Посещение на открити педагогически практики с други детски градини, планирани от РУО и близки ДГ<br>3.Мотивиране на учителите да овладяват компютърни умения.<br>4.Популяризиране и внедряване на собствен педагогически опит изнания<br>в практиката на цялата градина.<br>5.Популяризиране на собствени публикации и участия в различниффоруми- конференции, проекти и др. |

**IV.4. Организация на човешките ресурси. Данни за кадровия потенциал на педагогическия състав: численост, образователна степен и професионална квалификация**

Утвърденият щат в ДГ № 53 „Слънчево зайче“ на този етап е 26 бройки, както следва:

***Педагогически специалисти*** *– 16 /Директор, ЗДУД и учители и* ***непедагогически персонал*** *– 11 щата /Гл. счетоводител 05, ЗАС - 1, помощник-възпитатели -8 и работник- поддръжка- 05. В ДГ № 53 работят и две медицински сестри към Дирекция „ Здравеопазване“.*

| № | Длъжност | Брой | ОКС | | ПКС | | | | | Без ПКС |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Магистър | Бакалавър | I | II | III | IV | V | |
| 1. | Директор | 1 | 1 | | 1 | | | | | |
| 2. | ЗДУД | 1 | 1 | | | 1 | | | | |
| 3. | Старши учители | 10 | 8 | 2 | | 2 | 1 | 5 | 2 | |
| 4. | Учители | 4 | 4 | | | | | 1 | | 3 |

| СИЛНИ СТРАНИ | ЗАТРУДНЯВАЩИ /СЛАБИ МОМЕНТИ |
|---|---|
| 1. Обучават и възпитават деца, които успешно завършват четвърта възрастова група и са подготвени за новата роля „ученик“<br>2. Нисък процент на отпаднали и подлежащи на обучение деца<br>3. Ежегодно подобряване на резултатите на децата от проучване и развитие на ОН, съобразно ДОС<br>4. Развитие на традициите за творческата дейност в детската градина на деца и учители.<br>5. Участие в национални, регионални и общински конкурси и състезания<br>6. Високо квалифицирани учители по документи – 80 % имат ПКС<br>7. Изградени добре работещи комисии и екипна работа<br>8. Система за диференцирано заплащане на труда на учителите | 1. Непостоянен брой на децата през последните години поради демографски промени.<br>2. Увеличаващ се процент на незаинтересовани и неактивни родители.<br>3. Недостатъчна база от учебно-технически и нагледни средства и електронни ресурси.<br>4. Липса на средства за участие в проекти, които изискват съфинансиране.<br>5. В последните години – текучество на педагогически кадри<br>6. Липса на помещение за провеждане на индивидуална работа на ресурсен учител. |

| | |
|---|---|
| **ЗАПЛАХИ** | **ВЪЗМОЖНОСТИ** |
| 1. Промяна на нормативната уредба и необвързаност с останалите нормативни документи.<br>2. Неочаквани промени в нормативната база или образователни политики, които изискват бърза адаптация.<br>3. Обвързаност на броя на децата с размера на средствата в бюджета.<br>4. Финансова рестикция при спад в броя на децата.<br>5. Риск от засилване на отрицателните влияния на обкръжаващата среда върху децата – семейна среда – конфликти и напрежение в семейството – повишават тревожността; неглижиране на родителския контрол<br>6. Неглижиране от страна на родителите относно дейности, свързани с комуникативно – речеви прегради за децата – необходимост от определени насоки и подкрепа.<br>7. Липса на екипност между персонала между сградите. | 1.Подкрепа за личностно развитие на децата, превенция на обучителни трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на деца в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им.<br>2. Промяна на стила и методите на работа на учителите, ориентиране на обучението към потребностите на отделното дете.<br>3. Повишаване на квалификацията, обмяна на добри практики и внедряване на иновации на базата на ИКТ.<br>4. Оптимизиране на учебните планове<br>5. Предоставяне на обща и допълнителна подкрепа на нуждаещите се деца, активна форма на сътрудничество със специалисти от Общностен център за деца и семейства.<br>6. Организиране на съвместни мероприятия за подобряване на организационната култура и за сплотяване на колектива. |

**IV.5. Организация на материалните и организационни ресурси**

Централната сграда на ДГ № 53 „Слънчево зайче“ е приспособена за детска градина, специално проектирана за тази дейност. Занималните са съобразени с всички санитарно – хигиенни изисквания и условия за правилно отглеждане и възпитание на децата за провеждане на качествен и пълноценен педагогически процес по типов проект и е публична общинска собственост. Преди три години физкултурният салон беше превърнат в градинска група и така от 4 градински, централната сграда поема вече още една градинска група, която не отговаря на 100 % на изискванията за функциониране на детска група. Филиалите, помещаващи се в подблоково пространство са с предоставено право на ползване. И двете градински групи се състоят от отделни помещения пригодени за спалня и занималня. Налични са: умивалня с два броя санитарни възела, гардеробна, офис, коридори, битовка/мед.кабинет.

| ***Силни страни:*** | ***Затрудняващи / слаби моменти:*** |
|---|---|
| 1. Много добро състояние на сградния фонд на централна сграда.<br>2. Просторен двор, с обособени площадки за всяка група.<br>3. Инсталирана система за сигурност във всички сгради – СОТ, видонаблюдение – външно и вътрешно в централна сграда, контрол на достъпа в трите сгради, домофонна система в централна сграда, пожароизвестяваща система.<br>4. Опазване, съхранение, експлоатация и ремонт на налична техника.<br>5. Извършване на необходими ежегодни частични ремонти на помещенията.<br>6. Подновени детски матрачета и протектори в спалните в двата филиала.<br>7. Поддържане хигиенното състояние на сградата.<br>8. Алтернативно отопление/охлаждане с климатична техника.<br>9. Наличие на интернет мрежа във всички сгради, осигурени компютърни конфигурации.<br>10. Изградена отлична организационна структура и добре функционираща система за комуникация в съответствие с вътрешните правила – централна сграда<br>11. Действа информационна система за администриране<br>12. Информация за дейността на детската градина чрез фейсбук страница и електронни медии.<br>13. Политика за противодействие на агресията и тормоза с изграден Координационнен съвет.<br>15. Добро взаимодействие с местна власт и други институции.<br>16. Партниращи родителски активи.<br>17. Приети и утвърдени правилници.<br>18. Осигурени безопасни условия на труд и обучение. | 1. Липса на помещения в основна сграда за съхранение на базата.<br>2. Липса на физкултурен салон и обособени площадки за филиалите.<br>3. Стар сграден фонд – филиали, малки помещения, които не позволяват увеличен брой на децата.<br>4. Силно остаряла леглова и др. материална база във филиалите<br>5. Остаряла компютърна техника и периферни устройства<br>6. Липса на кабинет за работа на специалисти – ресурсен/психолог<br>7. Локална отоплителна система в централна сграда, която не се използва на 100% поради недостатъчно топлоотдаване. |
| Заплахи | Възможности |

| | |
|---|---|
| 1. Липса на отговорно отношение към реализиране на икономии и опазване на базата. | 1. Оптимално планиране на бюджета на детската градина за поетапна подмяна на компютърна техника и периферни устройства:<br>2. Търсене на възможности за включване на спонсори в различните дейности.<br>• Мотивиране на родителите за собствен труд и принос към обновяване на МТБ.<br>• Включване в общинската програма за ремонти и реконструкции.<br>• Участия в публично-частни партньорства.<br>• Кандидатстване по национални и европейски фондове и програми за благоустройство на сградата и двора на детското заведение.<br>3. Участие в Национална програма ИКТ за осигуряване на 1 лаптоп<br>4. Избор на синдикална организация |

**IV.6. Организация на финансовите ресурси**

Финансирането на детската градина е от държавно делегирана дейност – заплати на персонала и издръжката на ДГ /ремонт, отопление, материали, услуги и др/, храната на децата се осигурява от фонд „Държавни дейности“. Детската градина е на делегиран бюджет. Заплатите на учителите са обвързани с Наредба № 4/2017 г. за нормиране и заплащане на труда, Наредба № 15 за статута и професионалното развитие на учители, директори, и други педагогически специалисти, Вътрешни правила за определяне на работната заплата, КТД. Съществуват и други алтернативи, допускани от Закона за ПУО за финансиране от проекти, дарения, спонсорство.

| ***Силни страни:*** | ***Затрудняващи / слаби моменти:*** |
|---|---|

| | |
|---|---|
| 1. Детската градина работи с пълен капацитет<br>2. Делегиран бюджет<br>3. Кандидатстване по различни проекти и програми за финансиране<br>4. Създадена комисия за разглеждане на офертите по ремонти и услуги<br>5. Привличане на дарения от родители<br>6. Използване на допълнителни средства от НП "Оптимизация на вътрешната структура на персонала"<br>7. Създадена комисия по отчет и контрол на даренията 7.<br>8. Наличие на вътрешни правила за труд и работна заплата.<br>9. Въведена система за ФУК<br>10. Ползване на отпуски при редуциране броя на децата<br>11. Заместване на учители от ЗДУД | 1. Неосъзната философия на ДБ<br>2. Недостиг на средства в бюджета за хранене на децата.<br>3. Недостатъчни средства за текущи и основни ремонти.<br>4. Недостатъчни средства за заместници при отсъствие на титуляра по време на отпуск.<br>5. Недостатъчни средства за ДМС<br>6. Локацията на сградите възпрепятства възможността за акумулиране на повече финансови средства от собствени приходи. |
| ***Заплахи*** | ***Възможности*** |
| 1. Използване на отпуски през учебно време, назначаване на заместващи учители – финансови загуби<br>2. Редуциране на средствата от ДДД при намаляване броя на децата | 1. Кандидатстване по различни проекти и програми за финансиране.<br>2. Наемане на млади кадри<br>3. Мотивиране и стимулиране на родителите към спомоществователство.<br>4. Ограничаване на заместващи учители и лекторски през учебно време. |

**Извод:** Анализът показва, че релацията „силни страни – възможности" извежда по-голяма тежест на възможностите, което определя стратегия за развитие, насочена към развитие на постигнатите позиции и разкриване на нови перспективи.

## V. КРИТЕРИИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА УСПЕХ

- Качествен образователен и възпитателен процес
- Повишена квалификация на учителите
- Демократично управление на детската градина
- Устойчивост на връзки с родителите и общността.

***Ще продължава да се работи за:***

- Подобряване на качеството на образованието и активна спортна дейност
- Повишаване на академичните постижения и компетентности на учители регулярно оценяване на знанията и уменията на децата; стимулиране участието на децата в разнообразни дейности.
- Използване на съвременни методи и технологии в обучението.
- Осигуряване на индивидуален подход към всяко дете.

- Развитие на професионализма на учителите чрез провеждане на регулярни обучения и подпомагане на учителите в прилагането на иновативни педагогически практики.
- Стимулиране на обмен на добри практики и опит между колеги.
- Професионално развитие - създаване на вътрешна система за менторство и подкрепа на новите учители.
- Укрепване на връзките с родителите и общността. Разширяване на взаимодействието, комуникацията и включването на родителите в разнообразни основни и допълнителни дейности. Включване на родителите в живота на детската градина чрез доброволческа дейност.
- Разработване на съвместни проекти с местни институции и организации.
- Подобряване на материалната база чрез работа по проекти.
- Осигуряване на достъп до съвременни технологични средства.
- Търсене на възможности за финансиране чрез дарения.
- Въвеждане на енергийно ефективни и екологични решения в инфраструктура на детската градина.

## VI. МОНИТОРИНГ И ОЦЕНКА

**Редовният мониторинг и оценка на изпълнението на стратегическите цели са от** ключово значение за успешното управление на детската градина. Ще бъдат използвани следните методи: вътрешни одити на дейностите и резултатите; анкети и обратна връзка от учителите и родителите; анализ на академичните постижения и други ключови показатели; доклади и презентации на постигнатите резултати.

## VII. МИСИЯ

***Мисията на ДГ „Слънчево зайче“ е да създаде възможно най-добрите условия за личностно развитие на всяко дете, а силата е в доброто отношение и диалог „учители-родители-деца“.***

***ДГ „Слънчево зайче“ да създава гаранции за качествено образование на децата и придобиване на компетентности, които им осигуряват равен шанс за училище.***

***Всички действия и отношения в детската градина да отговарят на очакванията на родителите при отглеждане и възпитаване на техните деца.***

** Създаване условия в детската градина за социализация на децата и изграждане на морални и културни ценности, определящи тяхното поведение.*

** Създаване на условия за съхраняване на детската самоценност и разгръщане на индивидуалните наклонности, предпочитания, интереси и способности на децата.*

** Осъществяване на социално – психологическата подготовка на детето за пълноценната му реализация в училище, мотивиране за учебна дейност и създаване нагласа за новата социална роля "ученик".*

** Работещо партньорство и координация с родителите, Обществен съвет, Настоятелството при детската градина и всички други институции.*

## VIII. ВИЗИЯ

**Детска градина „Слънчево зайче" - детска градина с бъдеще!**

**ДГ „Слънчево зайче"- привлекателна и желана образователна институция,**
**където детето се чувства щастливо и усмихнато,**
**защитено и подкрепено.**

ДГ „Слънчево зайче" е конкурентноспособна институция с непрекъснато обновяваща се материална база, със съвременни технологии и интерактивни методи на педагогическо взаимодействие; където се ангажира, насърчава и подкрепя личностното развитие на всяко дете; институция в която постоянно се усъвършенстват професионалните умения на педагозите и е обособена общност от деца, учители и родители, проявяващи толерантност, загриженост и зачитане на човешките ценности.

Възпитателно – образователният процес - подчинен на взаимоотношение и сътрудничество за целенасочено многостранно взаимодействие:

Оптимизиране на педагогическата дейност чрез:

- Квалификационна дейност за актуализация на научната и методическа компетентност.
- Педагогически контрол и методически консултации от експерти.
- Актуализиране на педагогическите технологии.
- Обмяна на добри практики.
- Изграждане на ценни човешки добродетели и ценности – екипност, отговорност, честност, грижа, постоянство, уважение, национални културни ценности.
- Разширяване работата на обучението на децата по безопасно поведение на пътя чрез използване на различни теоретически и практически технологии.
- Работещо партньорство с родители, Обществен съвет и Настоятелство -подобряване на взаимодействието между семейство и детската градина и стимулиране на отговорно и позитивно родителство.

## IX. ЦЕННОСТИ

- Детето и детството.
- Образователна подкрепа и равен старт за всички деца.
- Квалифицирани педагогически специалисти.

- Доверие и взаимно уважение между участниците в образователното пространство.
- Единна държавно образователна политика за осигуряване на предучилищно образование.
- Равнопоставеност и недопускане на дискриминация, запазване и развитие на българската образователна традиция.
- Индивидуалното стимулиране и подпомагане на всяко дете на базата на оценка на потенциала и интересите му.
- Прозрачност на управлението и предвидимост на развитието на ДГ.
- Ангажираност и диалог на всички заинтересовани страни имащи отношение към въпросите на образованието.
- Съвременно менажиране, съобразно потребностите на новото време, изисквания и тенденции в контекста на образователното пространство.
- Дейността на детската градина, насочена към придобиване на съвкупност от компетентности по всички образователни направления, необходими за успешно училищно образование.
- Педагогическо взаимодействие под формата на игра, в основни и допълнителни форми.

## X. ОСНОВНИ ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ НА ДГ

**Цел: Утвърждаване на иновационна образователна и възпитателна среда, създаване на творческа и демократична атмосфера, осигуряваща възможност за развитие на свободна и пълноценна детска личност.**

**Задачи :**

1. Хуманно личностния подход към детето в цялостната дейност в детското заведение;
2. Индивидуализация и диференциация на възпитателно – образователния процес;
3. Организационна ефективност;
4. Създаване на нови алтернативни форми за партньорство между детската градина, семейството и обществените институции за изграждане на иновативна среда в детското заведение /граждански структури /;
5. Дигитализация в образователното пространство и приложение на нови подходи и средства за преобразуване на едни източници в други чрез използване на информационни и комуникационни технологии;
6. Оптимизиране обучението по безопасно движение на пътя, формиране на умения у децата за безопасно придвижване и поведение като пешеходци;
7. Преодоляване на поведенчески и емоционални дефицити при децата чрез съвременни методи и участие в проекти, свързани с проблемите чрез приложение на алтернативни методики.

**Подцели:**

1. Ефективно използване на съвременни технологии в цялостния образователно-възпитателен процес.
2. Повишаване качеството на подготовка и адаптиране на децата за детска градина и училище.
3. Създаване условия и атмосфера за интегриране на децата със специфични образователни потребности.
4. Приобщаване на децата към общочовешките нравствени ценности.

5. Квалификационна система - повишаване на компетентности чрез насърчаване на информационно – образователната среда- включват се програмни и информационни компоненти, методи, използването на които се регламентира в методичното осигуряване на образователния процес, използване на информационни ресурси при решаване на конкретни задачи.

6. Утвърждаване на ДГ „Слънчево зайче“ като среда за развитие и разширяване на контактите с обществени институции, НПО, творчески личности, Обществен съвет и пр.

7. Адекватно прилагане на модели за поведение при реализиране спазването на правата на детето, съгласно Хартата на правата на детето и Закона за правата на детето.

8. Поддържане традицията в празниците и развлеченията в детското заведение.

***За изпълнение на поставените цели ДГ № 53„Слънчево зайче“ определя като стратегии:***

- Прилагане на образователни технологии и компетенции.
- Осигуряване на необходимите условия за промяна на детската индивидуалност- развиване на заложбите, таланта, способностите в процеса на обучение и възпитание; създаване на подходяща атмосфера, стимулираща социалните взаимоотношения и положителна нагласа.
- Създаване на трайно партньорство с родителската общественост.
- Сътрудничество с държавните и общински институции, неправителствени организации и останалите партньори в образованието за разработване и осъществяване на проектни предложения.
- Възпитание в дух на толерантност, уважение към другите и утвърждаване на собствената си идентичност.
- Повишаване авторитета и социалния статус на учителя.
- Реализиране на плавен преход към училищно обучение.
- Утвърждаване на модел за междукултурно и медийно сътрудничество. Поддържане на PR стратегия.
- Съхранение и обогатяване на материално-техническата база.
- Усъвършенстване на системата на здравно-профилактичната дейност в детската градина, съобразно съвременните реалности.

## *ПРИОРИТЕТНИ НАПРАВЛЕНИЯ В ДЕЙНОСТТА*

- Съхраняване на живота, здравето и емоционалното благополучие на децата и служителите в ДГ. Безопасност и сигурност за всички.
- Обединяване усилията на екипа за развитие и функциониране на ДГ „Слънчево зайче“ като институция със съвременен облик, гарантираща пълноценна педагогическа подкрепа на всяко дете.
- Реализиране на ефективен педагогически процес за постигане на реални резултати, покриване на държавните образователни стандарти за качествена училищна готовност на детето и мотивация за учене през целия живот.
- Осигуряване на подкрепа за личностно развитие на всяко дете в съответствие с потребностите му в условията на приобщаващо образование.
- Въвеждане на активни форми, съвременни иновативни подходи и дигитални технологии за разгръщане на пълноценен образователен процес, ориентиран към детето, неговото познание, развитие и творчество.

- Повишаване на професионалните компетенции на педагогическите кадри чрез оптимизиране на квалификационната дейност и участие в национални програми и проекти; откриване на нови реалности за мотивиране на учителите.
- Взаимодействие, комуникация и сътрудничество с родителите в качеството им на основни възпитатели на децата; активни връзки с общественост и организации.
- Участие в общински, национални и международни програми и проекти и тяхното реализиране на практика.

## XI. ПРОГРАМНА СИСТЕМА. ПОДХОДИ, ОСНОВНИ ФОРМИ, ТЕХНОЛОГИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКОТО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

Програмната система е изготвена съгласно чл. 70 ал.1 от Закона за предучилищно и училищно образование (2016 г.) и съответствие с разпоредбите на чл. 29, ал. 4 от Наредба № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование, като част от стратегията за развитието на ДГ „Слънчево зайче“. Тя съответства на Държавния образователен стандарт за предучилищно образование и се основава на принципите и насоките заложени в Стратегията на развитие на детското заведение. Програмната система на е съобразена със спецификата на детската градина, съответства на интересите, възможностите и възрастовите характеристики на децата и е изцяло насочена към осигуряване на образователен процес, съобразен с образователните направления и образователните ядра, определени от ДОС (2016г.). Програмната система дава възможност да се утвърдят в практиката на детската градина всички нови тенденции и виждания за развитието на предучилищното възпитание, за да се постигне гъвкавост, динамичност и адаптивност в процеса на взаимодействие с детето.

**Програмната система включва:**

1. Образователно съдържание, даващо възможност на децата да усвоят знания, умения и отношения по образователните направления и връзката между тях.

2. Осигуряване на взаимодействие между дейностите на детето, в съответствие с задачите по образователни направления и образователните ядра към всяко направление.

3. Приложение на основни и допълнителни подходи и форми на педагогическо взаимодействие, съобразени с възрастта на децата и постигане на компетентностите, определени в ДОС за предучилищно образование.

4. Активното присъствие на игрови ситуации и игрови подходи в образователния процес по всички направления.

***1. Подходи***

- Личностен подход
- Индивидуален подход
- Диференциран подход
- Комплексен и интегрален подход
- Ситуационен подход
- Информационен подход

***2. Основни форми на педагогическо взаимодействие***

Основна форма на педагогическо взаимодействие е педагогическата ситуация , която протича предимно под формата на игра и се организират през учебното време на учебната година - от 15 септември до 31 май. Педагогическото взаимодействие е процес, насочен към постигането на определен очакван резултат цялостното развитие на детето, в който основни участници са учителят и детето. При провеждането на педагогическото взаимодействие учителите използват игровата дейност за постигането на компетентностите по образователни направления.

Педагогическата ситуация: Организират се в учебно време и осигуряват постигането на компетентностите.

***а/ Минимален общ брой на педагогическите ситуации***

-първа възрастова група-11
-втора възрастова група-13
-трета възрастова група-15
-четвърта възрастова група-17

***Основните форми се организират по Образователни направления:***

- български език и литература
- математика
- околен свят
- изобразително изкуство
- музика
- конструиране и технологии
- физическа култура

**БРОЙ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СИТУАЦИИ ПО НАПРАВЛЕНИЯ:**

| ОБРАЗОВАТЕЛНО НАПРАВЛЕНИЕ | **БРОЙ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СИТУАЦИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛНИ НАПРАВЛЕНИЯ** | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **3 – 4 ГОДИШНИ** | **4 – 5 ГОДИШНИ** | **5 – 6 ГОДИШНИ** | **6 – 7 ГОДИШНИ** |
| Български език и литература | 1+2 | 2+1 | 2+1 | 3 |
| Математика | 1+1 | 1+1 | 2 | 3 |
| Околен свят | 1+1 | 2 | 2 | 2+1 |
| Изобразително изкуство | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Музика | 2 | 2 | 2 | 2 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Конструиране и технологии | *1* | *1* | *2* | *2* |
| Физическа култура | **3** | **3** | **3** | **3** |
| **Общо** | **11 +4=15** | **13+2=15** | **15+1= 16** | **17+1=18** |

Максималният общ брой не може да надвишава повече от пет педагогически ситуации за целодневна организация.
При определяне на режима за деня от учителите, включените в него дейности може да се променят в съответствие с интересите и потребностите на децата.
Продължителност на педагогическата ситуация:
- първа и втора група не повече от 20 минути
- трета и четвърта група не повече от 30 минути

***3. Допълнителни форми на педагогическо взаимодействие включват:***
- дейност по избор на децата
- разходки, екскурзии, развлечения, празници
- интеграция
- почивка, хранене
- рисуване, танци
- спортно – подвижни игри
- подвижни игри, дидактични игри между заниманията и др.

При провеждане на педагогическото взаимодействие учителите използват игровата дейност за постигане на компетентностите - резултатите от възпитанието, обучението и социализацията на децата по образователни направления: български език и литература; математика; околен свят; изобразително изкуство; музика; конструиране и технологии; физическа култура.

За подпомагане на цялостното обучение на детето в детската градина, учителите използват познавателни книжки и учебни помагала на издателства, които за всяка учебна година се утвърждават от министъра на МОН.

Учителите по възрастови групи сами избират с кои учебни помагала и познавателни книжки да работят през настоящата учебна година. Изборът им се съгласува на ПС, а в последствие и с представители на Обществения съвет.

***3. Технология на педагогическото взаимодействие***

За реализиране качествен образователен процес, за разгръщане познавателната активност на детето и поощряване усилието му да достигне до новото познание, водещи методи са:

- Методи за стимулиране на познавателен интерес -изискват да се привлече вниманието на детето към познавателната задача, да се провокира детското любопитство и интерес към нещо ново, непознато.

- Методи за стимулиране на познавателната активност - целят активизиране на детското мислене поведение. Тези технологии учат децата как да се учат, как да го направят да мислят и да действат.
- Методи за стимулиране на ценностна ориентация - познавателния факт да се обвързва с човешките добродетели.
- Методи за проследяване на постиженията - проследяване на резултатите от образователния процес ще се прилага диагностично проучване „вход-изход".

За постигане на ефективност от приложението на тези методи учителите използват словесни методи и похвати; нагледни методи и похвати; практически методи и похвати в тяхното разнообразие.

## XII. РЪКОВОДНИ ПРИНЦИПИ В ДЕЙНОСТТА НА ДГ

- Разширяване на автономността на субектите
- Хуманизация и модернизация на процеса на образование
- Иновативност и творчество
- Толерантност и позитивна среда.

## XIII. КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И МЕРКИ ЗА НЕГОВОТО ПОВИШАВАНЕ

В ДГ „Слънчево зайче" се работи непрекъснато по посока осигуряване на високо качество на предучилищното образование, при съобразеност с държавните нормативни документи и стандарти, спецификата на средата, потребностите и интересите на децата. Целта е да се повиши качеството на предоставяното образование и да се подобри индивидуалния напредък на всяко дете по отношение на неговите образователни резултати и компетентности, като по този начин се подкрепя и организационното развитие на детската градина.

**Принципи:**

- Децата да бъдат в центъра на образователния процес.
- Ефективно управление.
- Ефективно разходване на ресурсите.
- Автономност в организацията, методите и средствата на обучение за гарантиране на качествено обучение.
- Планиране на политики, мерки и дейности, съобразно нормативната уредба.
- Непрекъснат процес на развитие и усъвършенстване на детската градина и повишаване на образователните резултати.

**Основни положения :**

1. ДГ „Слънчево зайче" осигурява **условия** за физическо, познавателно, езиково, духовно-нравствено, социално, емоционално и творческо развитие на децата, отчитайки значението на играта в процеса на педагогическото взаимодействие.
2. **Управлението на качеството** е процес на създаване от детската градина на условия за осигуряване на добра организация на дейностите, своевременна и адекватна корекция и внасяне на подобрения или промени при необходимост.

3. **Качеството на организация на дейностите**, включва: качество на образователната среда, свързана с умения, фактори, елементи, необходими планове за ефективен образователен процес, взаимодействие с всички заинтересовани страни; качество на микроклимата в детската градина; информационна осигуреност и регламентация на дейностите; кадрова осигуреност (професионална ангажираност, професионална квалификация и кариерно развитие); финансова и материално-техническа осигуреност; работещи стратегии и политики ( Стратегия за развитие на ДГ, Етичен кодекс на общността, Програми, планове, др.); конкурентоспособност в условията на променящата се външна среда.

4. **Качеството на образователния процес** включва:

- качество на Програмната система;
- качество на организацията на обучение (групи, прием, организация в учебно и неучебно време);
- качество на педагогическото взаимодействие в процеса на обучение (организация на педагогическата ситуация, използване на съобразени с възрастовата група методи, подходи, техники на работа и прилагане на индивидуален подход);
- качество на педагогическото взаимодействие за подкрепа личностно развитие на децата (развитие на умения за учене, за самооценка, за работа в екип, обща и допълнителна подкрепа, система за поощряване на децата;
- ефективно проучване и оценка на постигнатите от децата резултати при съпоставянето им с очаквания резултат;
- качество на взаимодействието и сътрудничеството с родители като партньори в образователния процес и заинтересованите страни (програма за работа с родителите);
- качество на воденето и съхранението на документацията.

Настоящите мерки са предназначени за внасяне на подобрения в работата на ДГ „Слънчево зайче“ и са съобразени с изискванията за усъвършенстване на процесите за управление на качеството, основаващи се на следните принципи:

-ефикасност и ефективност;
-автономия и самоуправление;
-ангажираност;
-сътрудничество между участниците в процеса.

Управлението на качеството е непрекъснат процес на организационно развитие, основан на анализиране, планиране, изпълнение на дейностите, оценяване и внасяне на подобрения в работата на детската градина чрез изпълнение на плана за действие към Стратегията за развитие.

## XIV. ЗДРАВЕ

***В детската градина е осигурено медицинско обслужване и програми за здравно образование за всички деца.***

***Цел на здравната програма: Осъзнаване на здравето като ценност и формиране на знания и умения за опазването му***

***Задачи:***

- да се изгради знание и умение у всяко дете за опазване на здравето;
- да се научи да различава факторите, които укрепват или рушат здравето;

- да разбира ползата от хигиенните и социални норми;
- да се положат основите на здравословен начин на живот, като условие за щастие и благополучие;
- да осъзнае грижите на медицинските работници като важни за неговото здраве и развитие;
- да осмисля и превръща всички знания и умения от здравно-хигиенния режим в начин на живот.

## XV. МЕХАНИЗЪМ НА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МЕЖДУ УЧАСТНИЦИТЕ В ПРЕДУЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ

### 1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:

С този механизъм се определят участниците в предучилищното образование, както и :

- Сътрудничество и взаимодействие между субектите;
- Формите на интеракция между участниците;

**1.1.** Участници в предучилищното образование в ДГ „Слънчево зайче“

- Предучилищното образование като процес на възпитание, социализация и обучение на децата, се осъществява при взаимодействие и сътрудничество с родителите.

- Родителите са участници и партньори в предучилищното образование заедно с децата, учителите, директора и другите педагогически специалисти.

-Сътрудничеството и взаимодействието между учители, директора, другите педагогически специалисти и родителите създават условия за постигане на целите по чл.5, ал.1 от Закона за предучилищното и училищното образование, както и формиране на положителното отношение към образователната институция и мотивация за учене.

### *2. ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ:*

### *2.1. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛИ:*

- За да бъде детската градина естествена среда, обуславяща развитието на духовните потребности и интереси на детето, е необходимо тясно сътрудничество между семейството и детската градина. Отношенията между родители и учители да се изгражда на основата на разбирателство, единомислие, непрекъснато общуване и взаимодействие в името на детето.

-Целенасочената съвместна дейност между детската градина и семейството осигурява единен подход в разкриването на обкръжаващия детето свят и постоянна взаимна информация за цялостното развитие на детето, за неговите интереси, потребности и поведение.

### *2.2. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДИРЕКТОР – УЧАСТНИЦИ В ПРЕДУЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ И ВЪЗПИТАНИЕ*

Директорът е ръководител, организатор и координатор на всички видове дейности и взаимодействия, които осигуряват цялостното функциониране на детската градина като институция.

За да осъществи своите многообразни професионални задачи, педагогическият ръководител влиза в различни по тип взаимодействия, на различни равнища, с различни професионални групи :

-първо равнище на взаимодействие: **директор-колектив** (педагози, деца, администрация и помощен персонал);

-второ равнище на взаимодействие: **директор- обществена среда** (родители и друга общественост);
- трето равнище: **директор вишестоящи органи и инстанции.**

***2.3. ФОРМИ НА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ:*** **директор - колектив**

- директно или индиректно взаимодействие
- групово взаимодействие
- писмена комуникация/ писма, доклади, отчети, записки, речи, и пр./
- функционални
- координационни
  * мотивация на персонала
  * консултации
  * контрол
  * организационен дизайн
  * планиране
  * подбор и кариерно развитие на персонала

***2.4. ДИРЕКТОР - ОБЩЕСТВЕНА СРЕДА*** (родители и друга общественост);

- непосредствени връзки
- опосредствени връзки
- функционални (идеи, съвети, предложения, обсъждания )
- координационни (съгласуване на взаимодействията )

***2.5. ДИРЕКТОР- ВИСШЕСТОЯЩИ ОРГАНИ И ИНСТАНЦИИ***

- *На трето равнище* са **връзките с вишестоящите инстанции,** от които директорът получава решения, нареждания и изисквания. Този процес е различен, той е неповторим за всяка отделна образователна институция, тъй като условията на нейното функциониране са специфични.
- На това трето равнище връзките са с вертикална насоченост:
  - линейни (заповеди, наредби, разпореждания)
  - функционални (идеи, съвети, предложения)

***2.6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ УЧИТЕЛИ-УЧИТЕЛИ:***

В екипно ориентирано общество като днешното, ролята на учителя е да допринесе за цялостния успех на организацията. Екипът е жив организъм,който сработва само, когато всичките му елементи действат в съгласие.

Фактори, които определят екипната мотивация:

- Обща цел
- Професионализъм
- Отговорност

- Толерантност
- Предизвикателство
- Етични отношения
- Израстване
- Лидерство

### *2.7. ФОРМИ НА СЪТРУДНИЧЕСТВО МЕЖДУ УЧИТЕЛИТЕ*

- Педагогически съвети
- Помощни структури в управлението
- Обмяна на опит и консултативна дейност в педагогическата група
- Екипна работа между всички учители
- Екипна работа между колеги в групата
- Обратна връзка
-Тийм билдинг
- Консултации;
- Обмен на професионална информация
- Взаимодействие извън детската градина

### *2.8. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ УЧИТЕЛ - ДЕТЕ*

Педагогическото взаимодействие е сложен процес, състоящ се от множество компоненти – дидактическо, възпитателно и социално-педагогическо взаимодействие. Педагогическото взаимодействие е обусловено и опосредствано от учебно-възпитателната дейност, целите на обучение и възпитание. То присъства във всички видове дейности- познавателна, трудова, творческа.

***Взаимодействието учител – дете е двустранен процес***

- Учителят:

- Развива личностния потенциал и индивидуалните възможности на всяко дете;
-Повишава познавателните му способности;
-Възпитава у детето обществено приемливи норми на поведение;
-Осигурява емоционален комфорт.

- Детето:

-С цялостното си поведение и резултатите, които показва в образователния процес, подава информация на учителя за нивото на своите познания, потребности и интереси, за физическото и емоционалното си състояние;
-Провокира учителя да планира и провежда педагогическия процес, съобразно нивото на детската група.

***Форми на взаимодействие учител-дете***

- Учител-дете:

-създаване на емоционален комфорт

-емпатийност
-индивидуална дидактична подкрепа
-възпитателно асистиране

- Учител- група:

- основни и допълнителни форми на педагогическо взаимодействие в ситуации

## XVI. ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ И ФИНАНСИРАНЕ

**по изпълнение на Стратегията за развитие на детска градина №35 „Слънчево зайче“ за периода 2025 – 2030 г.**

| Дейност | финансиране | срок |
|---|---|---|
| Изработване и утвърждаване на цялостна концепция за провеждане на образователния процес – годишен план и програми, Етичен кодекс, комисии в помощ на управлението, целодневно обучение. | Делегиран бюджет | до15.09. -20.09 на всяка година |
| Обновяване и модернизиране на детските групи и кабинети | Делегиран бюджет и външно финансиране | всяко начало на нова учебна годин |
| Работа по проекти | Делегиран бюджет и външно финансиране | до 2030г. |
| Обновяване на групи, фоайе и коридори и др. | Делегиран бюджет и дарения | постоянен |
| Иновиране на външни спортни площадки | Делегиран бюджет и дарения | до 2030г. |
| Участие в квалификационни форми на педагогическия състав – външна и вътрешна квалификация | Делегиран бюджет и външно финансиране | постоянен |
| Разработване и реализиране на национални и европейски проекти | Фондове на ЕС, община, дарения | постоянен |
| Включване програми „Училищен плод“ и „Училищно мляко“ | Министерство на земеделието и МОН | постоянен |
| Закупуване на материали за провеждане на традиционни празници | Делегиран бюджет | до 2030г. |
| Работа с деца с допълнителна подкрепа | Делегиран бюджет | постоянен |

## XVII. ОБОБЩЕН АНАЛИЗ И ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

### *ТЕХНОЛОГИЧНА СТРУКТУРА НА АДМИНИСТРАТИВНО УПРАВЛЕНСКАТА СТРУКТУРА*

***Административно-управленската дейност се осъществява въз основа на годишно планиране. Системно се провеждат Педагогически съвети и съвещания, на които се разглеждат въпроси, касаещи квалификацията на служителите, проблеми на възпитанието и обучението на децата, приемане на графици***, сценарии за тържества и др. Основната дейност на децата в предучилищна възраст е играта, чрез която те най-достъпно опознават света. Дневният режим на децата е съобразен с изискванията на програмите за образователно-възпитателна работа в детските градини. Обучението се извършва посредством ситуации.

ДГ № 53 има утвърдени: Годишен план; План за контролната дейност на директора; Правилник за вътрешния трудов ред; Правилник за дейността на детското заведение; Правилник за безопасни условия на възпитание, обучение и труд; Противопожарна наредба, инструкции за безопасна работа; длъжностни характеристики и др.

**СИЛНИ СТРАНИ:**

- Системно отчитане на резултатите от възпитателно-образователния процес, с цел по-нататъшно перспективно развитие на детската личност, за изпълнение на държавните образователни стандарти за предучилищно възпитание и образование.
- Диагностика на готовността на децата за училище.
- Привличане на допълнителни средства за финансиране от допълнителни дейности и дарители.

**СЛАБИ СТРАНИ:**

-Недостиг на финансови и материални ресурси.

-Бавна, бюрократична система в помощ на ДГ.

- Мотивирани учители.

### *ВЪЗПИТАТЕЛНО-ОБРАЗОВАТЕЛНА ДЕЙНОСТ*

***Педагогическият екип осъществява своята възпитателно-образователна работа съобразно Наредба №5 и ЗПУО. Учителите са подготвени, осигуряват им се условия за свободна творческа изява, за високо качество на педагогическата им дейност, както и професионална информация за промените и новостите в сферата на предучилищното възпитание.*** Ключово значение при подбора на екипа има не само тяхната професионална компетентност, но готовността и способността им да работят съвместно, широтата на възгледите и взаимното доверие, готовността за откритост и отвореност на образователния процес към обществеността. Оптимизирани са информационно-образователната среда, с цел въвеждане на изпреварващо обучение за възприемане на света и обществения опит.

Педагозите прилагат творчески подходи в образователния процес за мотивиране на децата да овладяват интелектуално-волеви форми на поведение при подготовката им за училище. Подчинявайки цялостната си дейност на тезата обучението да изпреварва развитието, учителите прилагат професионалната си компетентност за творческо реализиране на образователните програми и максимално овладяване на държавните образователни стандарти за предучилищно възпитание и подготовка. Основна форма на педагогическо взаимодействие са ситуациите. Дневният режим е съобразен с възрастовите особености и потребности на децата.

**СИЛНИ СТРАНИ:**

- Висока степен на информираност

- Грижа за здравето и социализацията на детето
- Съблюдаване правата на човека и детето
- Високо ниво на подготовка на децата.
- Създадена образователна, социално-балансирана среда и самоутвърждаване на детето в условията на сигурност и подкрепа
- Адаптиране разпределението на основните и допълнителни форми на взаимодействие към индивидуалните особености и потребности на децата
- Акцентиране върху овладяване на знания и умения за здравословен начин на живот
- Прилагане на образователна стратегия за уникалност във всяка група на детското заведение
- Приобщаване на децата към общочовешките и национални ценности, добродетели, култура и традиции.

**СЛАБИ СТРАНИ:**

- Мотивация
- Професионално израстване
- Дигитален свят и мултимедия

**ЗАПЛАХИ:**

- Недостатъчни средства за децата от масов прием, необмислени средства за поддръжка на базата
- Срив в семейното възпитание
- Срив в учителската професия
- Отрицателното въздействие на демографските процеси върху образованието
- Европейското предизвикателство към образователната ни система /големи изисквания –нисък капацитет за реализация/

## *ВРЪЗКИ С РОДИТЕЛИТЕ И ОБЩЕСТВЕНОСТТА*

***В комуникативния опит на детето от предучилищна възраст се включва умението му за установяване на взаимодействия и взаимоотношения с връстници и възрастни в детското заведение, в семейството и навън от тях. В това отношение възможностите за по-глобална социална среда се свързват с развитието на умения за емоционална и поведенческа отзивчивост при общуване с непознати, за умения за преодоляване на различните по характер бариери на общуване, формиране умения и знания за опазване на собственото здраве. От всичко това следва, че ще се осигурява право на участие на семейството като равностоен партньор в реализирането на единен възпитателен процес чрез активни, синхронизирани взаимодействия между родители, образователни институции и други фактори от социално-педагогическата система.***

Родителят, като възпитател, е съюзник в модела на педагогическото взаимодействие с детето, той е субект, който въвежда, осигурява и стимулира развитието на детето при усвояване на семейната субструктура. Особено важно при привличането на родителите е да се отчита тяхната ситуация – различието в образованието, доходите, вписването им в социални мрежи и заеманите властови позиции, които могат да се отразят върху възможностите и желанието им да участват в конкретни взаимоотношения с детското заведение.

Взаимодействията между детската градина и семейството са едни от най-важните. За по-добрата интеграция между тези две социални структури си поставяме за цел техните взаимоотношения да бъдат поставени на основата на пазарните механизми – търсене и предлагане. Детските градини предлагат на родителите определени възпитателно-образователни услуги, а родителите се насочват към тази градина

в района, която в най-голяма степен удовлетворява техните и на децата потребности и желания. Това обуславя необходимостта детската градина да си изгради една стратегия на поведение, адекватна на желанията, потребностите и интересите на родителите /т.е. на търсенето/. За да бъде удовлетворено търсенето, е необходимо детското заведение, респективно директорът, много добре да познава потребностите на родителите, както и изискванията им към детското заведение и учителите.

Активното и ефективно сътрудничество на детската градина и социалната среда води до повишаване на социализиращия ефект от нейната дейност в социалната общност като цяло; ще превърне детската градина в дом на радостта, където децата идват с удоволствие.

***СИЛНИ СТРАНИ***:

- Активни, всеотдайни родителски групи
- Активна помощ и сътрудничество на родителите при съвместни мероприятия – съвместно организиране на празници, състезания, развлечения, родителски срещи, ежедневни разговори и препоръки и др.
- Приемственост с началните училища в района.
- Уникален, естетически и функционален интериор и екстериор с творческото участие на целия екип.
- Социална изява на децата, участие в празници на града, района, и редица помощни структури.
- ***Установено сътрудничество между педагогическия екип, семействата, обществеността и специализираните институции за изработване и прилагане на стратегия за опазване ценностите на детството, защита правата на децата, превенции срещу насилието.***
- Системна връзка с родителите и време за консултации с цел преодоляване на всяка тревожност у тях относно престоя на децата им в детското заведение, отчитане на очакванията им.
- Сътрудничество при изработване на реквизит, костюми и аксесоари за тържества и празници.
- Привличане на спонсори и дарители – от родители и общественост за обогатяване и модернизиране на материално-техническата база.
- Активно поддържан сайт на детската градина.

***СЛАБИ СТРАНИ:***

- **Недооценяване труда на учителя от обществеността**
- **Несериозно отношение към институцията и труда на учителя от родителите/ макар и в редки случаи/.**
- Диагностициране на интересите и потребностите на родителите преди определяне на стратегията и тактиката на детското заведение, на кадровата политика и образователна дейност.
- Задълбочаване контактите с обществени организации и институции, отворени към проблемите на детското заведение.

**Анализ на дейността по здравеопазването в детската градина**

В ДГ дейността заедно с възпитателно-образователния процес, е насочена към опазване здравето на децата от предучилищна възраст. Всички служители се отнасят с голяма отговорност към организирането, провеждането и контрола на дейността. Детското заведение е обезпечено с нужния медицински персонал, който работи с голяма отговорност и прецизност.

***ПО ПОСОКА НА ДЕЦАТА:***

- ***Системност и изчерпателност при водене на индивидуалните медицински документи на децата;***

- ***Профилактични прегледи и всекидневен сутрешен филтър;***
- Повишаване на здравната култура на деца, персонал и родители;
- Осъществяване на задачите по закаляване и профилактика;
- Използване на всички възможности за подобряване всекидневното меню на децата в качествено и количествено отношение;
- ***Стриктно спазване изискванията на медицинските органи при епидемия и карантина;***
- ***Осигуряване на индивидуален контрол върху деца с особени здравни проблеми*** – хроничност, диспансеризация и други.

***ПО ПОСОКА НА ПЕРСОНАЛА:***

- Спазване на медицинските изисквания към здравните документи на новопостъпилите служители и актуализиране редовно същите на работещите;
- Контрол на дейностите на учители и помощно-обслужващ персонал в решаване на здравни проблеми на децата;
- ***Грижа за здравословното състояние на служителите с цел добрата им работоспособност и опазване здравето на децата;***
- Контрол на правомерното използване на продуктите и на качеството им при тяхното доставяне;
- Системен и строг контрол върху хигиената в детското заведение с приоритет на групите, кухненския блок и хранителните складове.

***ПО ПОСОКА НА РОДИТЕЛИТЕ:***

- *Съвети и изисквания, относно здравословното състояние на децата, личната им хигиена и психически комфорт;*
- *Всекидневна информация за менюто на децата, изнесено на определено за целта място;*
- *Своевременно свеждане до знанието на родителите резултатите от прегледи, изследвания и други медицински мероприятия.*

**Управление на детската градина**

Детска градина №53 „Слънчево зайче“ е държавна институция със съответно място в образователната система. Нейната дейност се регламентира от ЗПУО, а специфичните ѝ дейности – от Наредбите на МОН.

Управленските функции се осъществяват в посока на:

- Доближаване на работата и резултатите от нея до изискванията и очакванията на родителите;
- Непрекъснато подобряване качеството на възпитателно-образователния процес с цел оптимизирането му и максимално постигане на ДОС;
- Повишаване конкурентноспособността на детската градина чрез иновации в методи, форми и начин на работа;
- Поставяне на детето в центъра на възпитателно-образователния процес.

**Външни фактори на взаимодействие**

Сложната обществено-икономическа ситуация в страната, която в голяма степен влияе на системи с непроизводствени функции, каквито са и детските заведения, засилва още повече необходимостта те да се отварят непрекъснато към външни връзки и взаимодействия с културни институции, спонсори, асоциации, сдружения, частни фирми на родители; агенции и фондации, чиято дейност е насочена към деца.

**ЦЕЛ:** Оптимизиране работата на педагогическия и стопански/икономически/ персонал за постигане на адекватност, надеждност и разумна увереност на резултатите от дейността на ДГ.

**ЗАДАЧИ:**

- Експертна и организационна осигуреност за изпълнение на отговорностите, възложени на персонала на детското заведение
- Повишен капацитет за привличане на средства и качествен персонал /по общински, национални, международни и оперативни програми/
- Актуализиране и усъвършенстване на Вътрешната система за финансово управление и контрол и прилежащите ѝ приложения
- Създаване на сайт на ДГ № 53, с цел предоставяне на по-пълна и полезна информация на потребителите на услуги и родителите и осигуряване на условия за осъществяване на граждански контрол върху работата на ДГ
- Отчетност и прозрачност при изпълнението на целите и дейността на ДГ№ 53
- Политика на взаимодействие, координация и контрол с териториалните звена на общинската администрация и помощни звена
- Обмен на опит и добри практики с други детски градини в цялата страна. Споделяне на опит от реализирани проекти.
- Изграждане на административен капацитет за повишаване ефективността и ефикасността по отношение управлението на: човешките ресурси и финансовите ресурси.
- Реализиране на програма за адекватно на нуждите обучение и квалификация на служителите. Планиране на процеса за всяка учебна година.
- Плановост и системност на процеса на наблюдение и оценка.

*ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЗАДАЧИТЕ*

**1. Административно-управленска дейност**

- Търсене на нови контакти с институти, фондации и организации за подпомагане дейността на детската градина.
- Обновяване и актуализиране на интернет сайта на ДГ.
- Участие в проекти и програми (общински, регионални, национални, международни).
- Популяризиране на постижения на деца и учители: създаване на авторова програма; създаване на информационна банка в детското заведение, публикации, участие в конференции и др.
- Стимулиране и мотивиране изяви на деца и учители.
- Търсене на допълнителни средства за финансиране на дейностите.

**2. Образователно-възпитателна дейност**

- Прилагане на утвърдени и алтернативни методики в образователния процес.
- Използване на съвременни методи и подходи за развитие – автодидактични игри и материали, интерактивни методи, компютърни програми и др.
- Използване на индивидуална и групова организация на работа.
- Обогатяване системата на диагностиката - създаване на набор от апробирани тестове за всяка група.
- Усъвършенстване процесите на планиране, организиране и провеждане на съдържателен педагогически процес.
- Въвеждане на нетрадиционни, интерактивни техники за „трудните“ деца.

- Сформиране на ателиета по интереси
  - за родителите – „училище за родители“.“ Родители новатори“

**3. Квалификационна дейност**

- Създаване на информационна банка – библиотечен, мултимедиен фонд, портфолиа по проблемни области.
- Осигуряване условия за участие в квалификационни форми на различни равнища.
- Обмяна на опит – паралелно, допълващо, циклично – по проблемни области.
- Включване на учителите в курсове за придобиване на по-високи ПКС.
- Включване в обучителни програми за работа с мултимедия и педагогически иновации.

**4. Социално-битова и финансова дейност**

- ***Обогатяване и поддържане на материално-техническата база***:

• осигуряване на образователни компютърни програми за децата от всички групи;
• обогатяване на интериора на всички занимални;
• обогатяване на дворното пространство;
• обогатяване на игровата и дидактичната база.

- *Контрол за правилно разпределение на финансовите средства.*
- *Осигуряване на медицински и здравен мониторинг на персонала.*
- *Организиране на различни „антистрес“ дейности – походи, спорт, културни дейности и др.*

**5. Финансово осигуряване изпълнението на стратегията**

- Финансиране от държавния и общинския бюджет.
- Разработване на проекти с външно финансиране.
- Привличане на спонсори.
- Реализиране на благотворителни кампании.
- Собствен труд на служители на детската градина.
- Организиране на трудодни с участието на учителската общност.
- Безвъзмезден труд за ремонти и дейности, фирми и сдружения

## *ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ*

Формирани умения за :

1. Гъвкавост и вариативност в организацията на материалната среда.
2. Творческо развитие.
3. Решаване на проблемите.
4. Промяна в мотивите и нагласите на педагогическия колектив.

5. Емоционален комфорт и успешна адаптация на децата. „Вграждане“ на детето чрез социализацията му в общността. Формиране на чувство за приобщеност към социалната среда.
6. Използване на нови педагогически технологии.
7. Мобилност на мениджърските и управленските функции на директора.
8. Разширяване на ползотворните контакти на детската градина с другите социални и обществени фактори.
9. Педагогизиране на родителската общност.

За оптималното организиране живота на децата в детската градина е много важно да се осигурят условия за пълноценно водене на възпитателно-образователния процес: добра битова среда и добър микроклимат в колектива. В центъра на всичко трябва да бъде детето с неговите индивидуални особености и възможности, с творческите му заложби и лични интереси. За динамичното овладяване на знанията и уменията и пълноценната бъдеща реализация в гражданското общество е необходима система от целенасочени педагогически въздействия, адекватни методи и подходящи стимули, които постоянно да се променят и адаптират към динамичните обществено-икономически характеристики на съвремието ни.

Ето защо тази СТРАТЕГИЯТА е отворена система. Тя подлежи на промени, ревизиране и актуализиране, както в обществено-икономически и социален, така и в научен аспект. Но тези промени няма да променят радикално основните идеи и началния замисъл, вложен в нея.

Етап на перспективи:

- максимален обхват на деца, чийто семеен или майчин език не е българския в условията на детските градини при целодневна организация на режима;
- включваща приобщаващо образование на деца от традиционни малцинства, бежанци и мигранти;
- кариерно развитие на учители;
- модели на педагогическо взаимодействие: семейство – детска градина.

*Настоящата стратегия на Детска градина № 53“ Слънчево зайче“ представлява основа за целенасочена и ефективна работа на колектива. Тя обединява усилията на всички заинтересовани страни - деца, учители, родители и общност - за постигане на високи стандарти в образованието и осигуряване на благоприятна среда за развитие и успех на децата.*

*Като обобщение ще уточним, че ценностна рамка на ДГ № 53“ Слънчево зайче“ през следващите години е стимулиране на:*

- *когнитивни и личностни компетентности на детето;*
- *професионални и личностни компетентности на учителя;*
- *професионални и личностни компетентности на директора;*
- *професионални и личностни компетентности на помощник възпитателя, педагогически и личностни компетентности на родителя.*

Директор: Красимира Михайлова
/п/

*Настоящата Стратегия и Програмна система са приети с решение на Педагогическия съвет в ДГ № 53 „Слънчево зайче“ и Протокол № 1/15.09.2025 г.*